

**คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง**

**ที่ ๑๓ / ๒๕๖๕**

**เรื่อง มอบหมายการปฏิบัติงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

....................................................................................

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้หน่วยงานดำเนินการรายงานข้อมูลตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ( Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT ) จำนวน ๔๓ ข้อ ระหว่างเดือน มีนาคม – เดือน เมษายน ๒๕๖๕

เพื่อให้การดำเนินการโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง จึงมอบหมายการปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

|  |  |
| --- | --- |
| **เรื่อง/ข้อ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| ข้อ O๑ โครงสร้างส่วนราชการ  ข้อ O๒ ข้อมูลผู้บริหาร  ข้อ O๓ อำนาจหน้าที่  ข้อ O๔ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน  ข้อ O๕ ข้อมูลการติดต่อ  ข้อ O๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง  ข้อ O๗ ข่าวประชาสัมพันธ์ | มีข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานแล้ว  มีข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานแล้ว  มีข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานแล้ว  มีข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานแล้ว  มีข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานแล้ว  มีข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานแล้ว  มีข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานแล้ว |

-๒-

|  |  |
| --- | --- |
| **เรื่อง/ข้อ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| ข้อ O๘ Q&A (กระดานถามตอบ)  ข้อ O๙ Social Network  ข้อ O๑๐ แผนดำเนินงานประจำปี  ข้อ O๑๑ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน  ข้อ O๑๒ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี  ข้อ O๑๓ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน  ข้อ O๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ  ข้อ O๑๕ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ  ข้อ O๑๖ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ  ข้อ O๑๗ E-Service (การให้บริการทางออนไลน์)  ข้อ O๑๘ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี  ข้อ O๑๙ รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน  ข้อ O๒๐ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี  ข้อ O๒๑ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ  ข้อ O๒๒ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ  ข้อ O๒๓ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน  ข้อ O๒๔ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการหาพัสดุประจำปี | มีข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานแล้ว  มีข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานแล้ว  สำนักปลัด (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)  สำนักปลัด (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)  สำนักปลัด (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)  มีข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานแล้ว  มีข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานแล้ว  สำนักปลัด (นักพัฒนาชุมชน)  สำนักปลัด (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)  มีข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานแล้ว  สำนักปลัด (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)  กองคลัง (เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี)  กองคลัง (เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี)  กองคลัง (เจ้าพนักงานพัสดุ)  กองคลัง (เจ้าพนักงานพัสดุ)  กองคลัง (เจ้าพนักงานพัสดุ)  กองคลัง (เจ้าพนักงานพัสดุ)  วว |

-๓-

|  |  |
| --- | --- |
| **เรื่อง/ข้อ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| ข้อ O๒๕ นโยบายการบริหารงานบุคคล  ข้อ O๒๖ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานบุคคล  ข้อ O๒๗ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  ข้อ O๒๘ รายงานผลการบิหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี  ข้อ O๒๙ แนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต  ข้อ O๓๐ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต  ข้อ O๓๑ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี  ข้อ O๓๒ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น  ข้อ O๓๓ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม  ข้อ O๓๔ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร  ข้อ O๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร  ข้อ O๓๖ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี  ข้อ O๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต  ข้อ O๓๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร  ข้อ O๓๙ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต  ข้อ O๔๐ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการ ป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน  ข้อ O๔๑ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการ ทุจริตประจำปี | สำนักปลัด (นักทรัพยากรบุคคล)  สำนักปลัด (นักทรัพยากรบุคคล)  สำนักปลัด (นักทรัพยากรบุคคล)  สำนักปลัด (นักทรัพยากรบุคคล)  มีข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานแล้ว  มีข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานแล้ว  สำนักปลัด (เจ้าพนักงานธุรการ)  มีข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานแล้ว  สำนักปลัด (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)  มีข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานแล้ว  สำนักปลัด (เจ้าพนักงานธุรการ)  สำนักปลัด (เจ้าพนักงานธุรการ)  สำนักปลัด (เจ้าพนักงานธุรการ)  สำนักปลัด (เจ้าพนักงานธุรการ)  สำนักปลัด (เจ้าพนักงานธุรการ)  สำนักปลัด (เจ้าพนักงานธุรการ)  สำนักปลัด (เจ้าพนักงานธุรการ) |

-๔-

|  |  |
| --- | --- |
| **เรื่อง/ข้อ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| ข้อ O๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน  ข้อ O๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน | สำนักปลัด (เจ้าพนักงานธุรการ)  สำนักปลัด (เจ้าพนักงานธุรการ) |

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายในการเก็บรวมรวมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ( Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT ) ให้รวบรวมข้อมูลให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕ เพื่อผู้ดูแลระบบของหน่วยงานดำเนินการนำข้อมูลลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน และปฏิบัติงานใบระบบ ITAS ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ) 

(นายวิเชียร ธรรมรักษา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง